



Výroční zpráva za rok 2005

Vinařský fond
Žerotínovo náměstí 3/5
601 82 Brno

Obsah:

Úvod	str. 2
Přehled činnosti Fondu	str. 2
Přehled o poskytnutých podporách	str. 3
Změny organizačního řádu Fondu	str. 4
Změny ve složení orgánů Fondu	str. 5
Závěr	str. 5
Příloha č.1 – Příloha č. 1 k organizačnímu řádu Fondu	str. 6
Příloha č. 2 – Příloha č. 2 k organizačnímu řádu Fondu	str. 8
Příloha č.3 - Roční účetní závěrka k 31.12. 2005	str. 13
Příloha č. 4 - Příloha k účetní závěrce	str. 17
Příloha č.5 - Zpráva auditora	str. 21

A. Úvod

Vinařský fond (dále jen „Fond“) má povinnost vypracovat výroční zprávu dle ust. §31 odst. 8 zákona č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů.

Fond má ze zákona tuto úlohu:

- podporuje ze zákona marketing vína, prodej produktů a ochranu označování vína podle zeměpisného původu
- informuje veřejnost o vinohradnictví a vinařství a o dalších významných skutečnostech souvisejících s vinohradnictvím a vinařstvím
- podporuje uchovávání a rozvoj vinohradnictví a vinařství jako významné součásti evropského kulturního dědictví, dále podporuje rozvoj turistiky v oblasti vinohradnictví a vinařství.

Činnost Vinařského fondu vyplývající ze zákona byla v roce 2005 výrazně omezena z důvodu neukončeného procesu notifikace. Notifikace podpor z Vinařského fondu Evropskou komisí byla zahájena v březnu 2005 a k 31.12. 2005 dosud neukončena (notifikace probíhá prostřednictvím Ministerstva zemědělství ČR a Stálého zastoupení ČR v Bruselu). Proto Fond nemohl plně vykonávat svou činnost.

B. Přehled činností Fondu

Vzhledem k neukončené notifikaci Fond nemohl plně vykonávat svou činnost. Rada Fondu řešila záležitosti propagace jednotlivě, některé záležitosti byly hrazeny z provozních prostředků Fondu. Finanční prostředky určené na výdaje Fondu dle ust. §31 odst. 4 byly vedeny na zálohách. V daném období byly v návaznosti na uvedené ustanovení vykonány tyto činnosti:

- písm. a) Podpora marketingu vína a prodeje produktů
 - prezentace tuzemských vín v Dánsku 21.8. 2005 na výstavě Garagevin 2005
 - propagace moravských vín prostřednictvím výstavy Valtické vinné trhy 2005
 - propagace moravských a českých vín prostřednictvím výstavy Vinařské Litoměřice 2005
 - PR kampaň na podporu prodeje mladého vína pod ochrannou známkou „Svatomartinské“, propagační materiály ke kampani „Svatomartinské“
 - Den vín z České republiky na výstavě Víno a destiláty 2005
 - PR aktivity na podporu prodeje vína

- písm. b) Informace o vinohradnictví a vinařství:

- film o tuzemském vinařství a vinohradnictví "Velká vína z malé země" v jazykových mutacích
- 5 nových dílů cyklu Putování za vínem o 4 moravských podoblastech a vinařské podoblasti Čechy

- písm. c) Podpora uchovávání a rozvoje vinohradnictví a vinařství, vinařská turistika

- prezentace vinařství jižní Moravy na výstavě Expo v Japonsku
- prezentace vinařství jižní Moravy v Londýně (u příležitosti zahájení provozu letecké linky Brno-Londýn)

C. Přehled o poskytnutých podporách

Vzhledem k neukončené notifikaci rozhodovala Rada Fondu o poskytnutí podpor jednotlivě, v souladu s ustanovením zákona o vinařství a vinohradnictví. Následující tabulky obsahují přehled poskytnutých podpor v roce 2005 v členění podle druhu poskytnuté podpory, účelu (ve vztahu k ust. §31 odst.4 zákona č.321/2004 Sb.) a výše.

- písm. a) Podpora marketingu vína a prodeje produktů

Druh poskytnuté podpory	Výše podpory v Kč
koupě loga "Velká vína z malé země"	102.608
rozšíření, správa, propagace portálu www.wineofczechrepublic.cz	300.000
prezentace vinařství ČR na veletrhu MADI TRAVEL MARKET	300.000
konference "Přednosti moravských vín" - Vinoforum 2005 Znojmo	170.000
Svatováclavské slavnosti v Kutné Hoře 2005	100.000
semináře a aktivity sdružení Moravín pro vinařskou veřejnost	50.000
zajištění účasti tuzemských vín na soutěžích ve Veroně, Bruselu, Poysdorfu	135.000
monitoring zpráv o vinařství a vinohradnictví ve sdělovacích prostředcích - Anopress IT	70.000
správa, údržba, rozšiřování internetového portálu www.wineofczechrepublic.cz	40.000
mapa vinařských oblastí v Národním salonu vín, mapy vinařských podoblastí	40.000
Výroba 1000 kusů filmu "Velká vína z malé země"	150.000

- písm. b) Informace o vinohradnictví a vinařství

Druh poskytnuté podpory	Výše podpory v Kč
Informační tiskovina „Vinařství ČR“ ve 4 jazykových mutacích	297.738

- písm. c) Podpora uchovávání a rozvoje vinohradnictví a vinařství

Druh poskytnuté podpory	Výše podpory v Kč
prezentace vinařství ČR na veletrhu MADI TRAVEL MARKET	300.000

D. Změny organizačního řádu Fondu

V roce 2005 byly orgány Vinařského fondu provedeny tyto změny organizačního řádu:

- Dne 24.5. 2005 předložila Rada Fondu Dozorčí radě návrh změny organizačního řádu Vinařského fondu. Jako příloha č.1 k organizačnímu řádu byl navržen nový Výkaz o produkci vína a ploše vinic, který nahradil dosavadní tiskopis pro vykazování odvodů. Dozorčí rada tento návrh schválila dne 13.6. 2005.

- Dne 12.7. předložila Rada Fondu Dozorčí radě návrh změny organizačního řádu Vinařského fondu. Jako příloha č.2 k organizačnímu řádu byla navržena Pravidla Rady o využití finančních prostředků Vinařským fondem. Tento návrh stanovuje podrobnosti k činnosti a podporám z Vinařského fondu. Dozorčí rada tento návrh schválila dne 9.9. 2005 s platností od 1.10. 2005.

E. Změny ve složení orgánů Fondu

Novým členem Rady Vinařského fondu z řad zastupitelstva Jihomoravského kraje se v roce 2005 stal hejtman Ing. Stanislav Juránek, který byl dne 21.4. 2005 zvolen předsedou Rady Fondu a vystřídal tak ve funkci pana Antonína Kmenta.

K 30. 4. 2005 rezignoval na svou funkci člen Dozorčí rady pan Ing. Josef Kaňa. Na jeho místo byl zvolen senátor Ing. Josef Vaculík.

Závěr

Účetní závěrka sestavená k 31.12. 2005, která je součástí výroční zprávy, byla ověřena auditorskou společností. Zpráva auditora je taktéž součástí výroční zprávy.

Výroční zprávu o činnosti Fondu projednala dne 15.3. 2006 Rada Fondu a doporučila ji předložit Dozorčí radě. Dozorčí rada zprávu projednala a posoudila dne 10.5. 2006.

Výkaz o produkci vína a ploše vinic pro odvod do Vinařského fondu

za období

(§ 35, odst.1, písm.a),b) a odst. 2, 3 a 4 zákona č. 321/2004 Sb. o vinohradnictví a vinařství)

1. Pořadové číslo výkazu vykazovatele ¹⁾	2. Celkový počet listů	3. Razítko podacího místa, datum přijetí a číslo jednaci Vinařského fondu	
4. Výkaz převzal (a)			
5. IČ vykazovatele			
6. DIČ vykazovatele			
7. Příjmení vykazovatele – fyzické osoby		8. Jméno vykazovatele – fyzické osoby	
9. Obchodní firma nebo název vykazovatele - právnické osoby			
10. Příjmení zástupce vykazovatele - právnické osoby		11. Jméno zástupce vykazovatele - právnické osoby	
12. Obec		13. Část obce	14. PSČ
15. Ulice		16. Číslo popisné	17. Číslo orientační
18. Telefon	19. Mobilní telefon	20. Fax	21. E-mail

Odvod do Vinařského fondu z vína poprvé uvedeného do oběhu za vykazované období

(dnem splatnosti je dvacátý pátý den v měsíci po skončení kalendářního čtvrtletí, ve kterém výrobce uvedl poprvé do oběhu nejméně 1000 litrů vína)

22. Víno vykazovatelem uvedené poprvé do oběhu za vykazované období v l (0,50 Kč/1l)	23. Vykazovatelem vypočítaný odvod do Vinařského fondu za víno uvedené poprvé do oběhu za vykazované období v Kč	24. Kontrolní výpočet v Kč
--	--	----------------------------

Odvod do Vinařského fondu z plochy vinic^{1) 2)} (350.-Kč/1ha - splatnost 1x ročně, nejpozději do konce kalendářního roku)

25. Registrační číslo vinice, ze které je Vinařskému fondu vykazován odvod	26. Plocha vinice, ze které je Vinařskému fondu vykazován odvod v ha (na čtyři desetinná místa)
27. Registrační číslo vinice, ze které je Vinařskému fondu vykazován odvod	28. Plocha vinice, ze které je Vinařskému fondu vykazován odvod v ha (na čtyři desetinná místa)
29. Registrační číslo vinice, ze které je Vinařskému fondu vykazován odvod	30. Plocha vinice, ze které je Vinařskému fondu vykazován odvod v ha (na čtyři desetinná místa)

*) Tučně označené rámečky vyplní vykazovatel.

*) Tučně označené rámečky vyplní vykazovatel.

31. Registrační číslo vinice, ze které je Vinařskému fondu vykázán odvod	32. Plocha vinice, ze které je Vinařskému fondu vykázán odvod v ha (na čtyři desetinná místa)
33. Registrační číslo vinice, ze které je Vinařskému fondu vykázán odvod	34. Plocha vinice, ze které je Vinařskému fondu vykázán odvod v ha (na čtyři desetinná místa)
35. Registrační číslo vinice, ze které je Vinařskému fondu vykázán odvod	36. Plocha vinice, ze které je Vinařskému fondu vykázán odvod v ha (na čtyři desetinná místa)
37. Registrační číslo vinice, ze které je Vinařskému fondu vykázán odvod	38. Plocha vinice, ze které je Vinařskému fondu vykázán odvod v ha (na čtyři desetinná místa)

39. Celková plocha vinic, ze kterých vykazovatel odvádí Vinařskému fondu odvod ve vykazovaném období v ha (plocha se zaokrouhuje podle § 35 odst. 1 písm. b) na celé ha směrem nahoru, např. 2,1 ha = 3 ha)	40. Vykazovatelem vypočítaný odvod do Vinařského fondu za veškeré vinice za vykazované období v Kč	41. Kontrolní výpočet v Kč
--	---	-----------------------------------

Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v tomto výkazu jsou pravdivé a úplné.

42. V Dne:	43. Podpis(y) vykazovatele nebo jeho statutárních zástupců	44. Razítko vykazovatele
-------------------	--	--------------------------

Kontrola odvodu

45. Kontroloval (a)	46. Kontrolováno dne	47. Odvod vykázán správně chybně	48. Správně vyměřený odvod v Kč	49. Podpis kontrolující (ho)
50. Poznámky:				

- Pořadové číslo výkazu stanovené osobou, která výkaz podává (vykazovatelem).
- Pokud nebudou stačit k výkazu odvodu z plochy vinic výše uvedené řádky, vykazovatel uvede další vinice v příloze k tomuto výkazu ve stejném členění.

Kontakty : Vinařský fond, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno, č.úctu: 27 - 5828060217/0100, tel: 541 652 471-3, fax: 541 652 479, e-mail: info@vinarskyfond.cz, www.vinarskyfond.cz

Příloha č. 2 k organizačnímu řádu
Pravidla Rady o využití finančních prostředků Vinařským fondem

Rada Vinařského fondu stanoví tato pravidla:

§ 1

Vymezení pojmů

Pro účely těchto pravidel se rozumí

- a) prostředky Fondu – příjmy Vinařského fondu (dále jen „Fond“) ve smyslu § 35 zákona č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “zákon“), které má Fond k dispozici na svých účtech, snížené o finanční závazky, k jejichž plnění je Fond zavázán či povinen,
- b) provozními prostředky Fondu – prostředky Fondu určené k pokrytí provozních nákladů Fondu ve smyslu § 36 odst. 1 písm. b) zákona.
- c) prostředky na činnost Fondu - prostředky Fondu určené k zabezpečení plnění § 31, odst. 4 zákona vlastní činností Fondu.

§ 2

Obecná ustanovení

(1) Fond v souladu s § 31 odst. 4 zákona poskytuje podpory na úhradu nákladů vynaložených na:

- a) úhradu účastnických poplatků a pronájem výstavních prostor účastníkům přehlídek, soutěží a výstav vín,
- b) pronájem prostor pro konání přehlídek, soutěží a výstav vín, a jejich propagaci,
- c) provádění průzkumů trhu,
- d) pronájem prostor pro konání seminářů, konferencí a školení s tematikou vinařství, vinohradnictví nebo sommelierství, odměny přednášejícím a pomocnému personálu a výrobu podkladových materiálů pro tyto akce a s tím souvisejících nákladů,
- e) autorské honoráře a výrobu (příprava pro tisk, vlastní tisk apod.) tištěných materiálů o víně, vinařství nebo vinohradnictví,
- f) autorské honoráře a výrobu rozhlasových a televizních pořadů o víně, vinařství nebo vinohradnictví,
- g) pronájem prostor, odměny pro účinkující a propagaci promočních akcí s tematikou vinařství nebo vinohradnictví, s výjimkou akcí propagujících výrobky konkrétních firem,
- h) poradenské služby pro přípravu žádostí o povolení přiznávat označení vína originální certifikace,
- i) činnost obecně prospěšné společnosti nebo sdružení pro realizaci úkolů podle § 31 odst. 4 zákona pod vedením Fondu,

(2)

(3) Výše podpory poskytnuté Fondem musí být v souladu s předpisy Evropských společenství a dále u jednotlivých podpor nesmí překročit u:

- a) podpory podle odstavce 1, písm. a) 50 % nákladů,
- b) podpory podle odstavce 1, písm. b) 50 % nákladů,
- c) podpory podle odstavce 1, písm. c) 100 % nákladů,
- d) podpory podle odstavce 1, písm. d) 80 % nákladů,
- e) podpory podle odstavce 1, písm. e) 100 % nákladů,
- f) podpory podle odstavce 1, písm. f) 100 % nákladů,
- g) podpory podle odstavce 1, písm. g) 100 % nákladů,
- h) podpory podle odstavce 1, písm. h) 80 % nákladů,
- i) podpory podle odstavce 1, písm. i) 100 % nákladů,

(3) O udělení podpory podle odstavce 1 rozhoduje Rada Fondu na základě přijatých žádostí a vlastní činností Fondu podle § 3.

(4) Rada Fondu (dále jen „Rada“) rozhoduje v souladu s § 32 odst. 8 zákona, přímo použitelnými předpisy Evropských společenství a tímto předpisem o poskytnutí podpor podle odstavce 1, včetně stanovení podmínek jejich poskytnutí, spolu s vymezením finančních prostředků a časového rozsahu.

(5) Rada použije na rozhodování o podporách přiměřeně správní řád.

(6) Při rozhodování podle odstavce 4 smí Rada použít pouze prostředky Fondu snížené o prostředky na činnost Fondu a provozní prostředky Fondu.

§ 3

Využití prostředků Fondu vlastní činností Fondu

(1) Rada rozhoduje o způsobu využití prostředků Fondu činností Fondu na základě těchto kritérií:

- a) plnění § 31 odst. 4 zákona, předpisů Evropských společenství a tohoto předpisu,
- b) efektivnost využití prostředků Fondu,
- c) schváleného finančního plánu.

(2) Vlastní činnost Fondu spočívá zejména

- a) ve vypisování grantů. Fond bude průběžně zveřejňovat na svých webových stránkách seznam témat vypsanych Radou Fondu, na která se budou poskytovat granty,
- b) ve vypisování veřejných soutěží, Fond vyhlásí buď veřejný návrh na uzavření smlouvy (§ 276 a násl. obch. zákoníku) nebo obchodní veřejnou soutěž (§ 281 a násl. obch. zákoníku). O uzavření smlouvy s konkrétním subjektem rozhodne Rada Fondu,
- c) v uzavírání smluv směřujících k realizaci činností dle § 31 odst. 4 zákona.

(3) Fond zveřejní na svých webových stránkách seznam uzavřených smluv, pokud plnění přesahuje 20.000,- Kč, včetně ceny a dalších poskytnutých podpor včetně jejich výše a účelu.

§ 4

Využití prostředků Fondu na základě žádosti o poskytnutí podpory

(1) Žájemce, který má v úmyslu získat některou z podpor podle § 2 odst. 1 (dále jen „žadatel“) musí doručit žádost o poskytnutí podpory Fondu v termínech

- a) od 1. ledna do 1. března, nebo
- b) od 1. července do 1. září.

(2) Žádost o poskytnutí podpory mohou podat všechny subjekty mající způsobilost k právním úkonům. Vzor žádosti zveřejní Fond na svých webových stránkách.

(3) Žádost se podává Fondu v elektronické a písemné podobě.

(4) Žádost o poskytnutí podpory podle § 2 odst. 1 může podat žadatel

- a) není-li v likvidaci nebo na jeho majetek nebyl prohlášen konkurs, neprobíhá řízení vyrovnací anebo návrh na prohlášení konkursu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku,
- b) nemá-li žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči Fondu.

(5) V žádosti o poskytnutí podpory žadatel uvede

- a) jméno, popřípadě jména a příjmení nebo obchodní firmu, místo trvalého pobytu, místo podnikání, liší-li se od místa trvalého pobytu, a identifikační číslo, bylo-li přiděleno, jde-li o podnikající fyzickou osobu, jméno, popřípadě jména a příjmení, místo trvalého pobytu a datum narození, jde-li o nepodnikající fyzickou osobu, obchodní firmu nebo název, sídlo a identifikační číslo, jde-li o právnickou osobu,
- b) účel, na který je podpora požadována,
- c) předpokládané celkové náklady, jejichž úhradu požaduje,
- d) rok, ve kterém mu byla naposledy Fondem poskytnuta podpora, popřípadě uvede, že mu podpora doposud poskytnuta nebyla,
- e) zda na tento účel byla poskytnuta podpora u jiného subjektu a v jaké výši.

(6) K žádosti o poskytnutí podpory žadatel přiloží

- a) doklad identifikující žadatele, popřípadě jeho kopii,
- b) čestné prohlášení prokazující skutečnosti podle odstavce 4 písm. a) a b),
- c) kopii smlouvy o běžném účtu na který má být podpora vyplacena,
- d) souhlas s nakládáním s osobními údaji uvedenými v žádosti o poskytnutí podpory v rozsahu nezbytném pro vyřízení nebo kontrolu žádosti, a souhlas se zveřejněním potřebných údajů na webových stránkách Fondu v rozsahu uvedeném v § 6 odst. 5.

(7) K žádosti o poskytnutí podpory žadatel dále přiloží dokumentaci obsahující

- a) název a cíl žádosti o poskytnutí podpory,
- b) způsob dosažení cíle,
- c) náklady na dosažení cíle,
- d) předpokládané přínosy zrealizované žádosti,
- e) údaj o termínu realizace, nejdříve však po doručení rozhodnutí o poskytnutí podpory,
- f) údaj o tom, zda žádá o zálohu v jaké výši a odůvodnění,
- g) výši podpory, kterou žádá od Fondu na realizaci cíle žádosti,
- h) výši podpory, kterou žádá na realizaci cíle žádosti od jiných subjektů.

(8) V případě, že Fond obdrží žádosti vykazující shodný či obdobný cíl, může Rada podporu na realizaci žádosti o poskytnutí podpory přidělit jednomu nebo více žadatelům,

příčemž při rozhodování přihlédne zejména ke způsobu dosažení cíle a nákladům na jeho dosažení. Rada v tomto případě musí své rozhodnutí zdůvodnit odbornými argumenty.

(9) Je-li žádost neúplná nebo obsahuje-li zjevně nesprávné údaje, Fond ji vrátí žadateli do 15 dnů ode dne jejího doručení spolu s uvedením vad podání a s výzvou k jejich odstranění. Nedojde-li k odstranění vad žádosti do 10 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy, žádost se zamítne.

§ 5

Rozhodnutí o zamítnutí žádosti

- (1) Rada rozhodnutím žádost zamítne, jestliže žadatel
- nesplnil podmínky stanovené v § 4 odst. 2 až 7,
 - v žádosti o poskytnutí podpory včetně dokumentace uvedl nepravdivé údaje,
 - nepodal žádost v lhůtě podle § 4 odst. 1,
 - účel na který má být podpora poskytnuta není v souladu s činnostmi dle § 31 odst. 4 zákona.

(2) Rada může zamítnout žádost též pro nedostatek prostředků.

(3) Rada rozhodne o zamítnutí žádosti do 30 dnů od uzavření termínu pro podávání žádostí. Ve lhůtě do 30 dnů od rozhodnutí Rady bude žadateli zasláno rozhodnutí o zamítnutí žádosti.

(4) Rozhodnutí o zamítnutí žádosti musí obsahovat označení žadatele podpory odůvodnění zamítnutí žádosti.

§ 6

Rozhodnutí o poskytnutí podpory

(1) Rada posoudí kvalitu a cíl žádosti a zda realizace žádosti odpovídá cílům dle § 31 odst. 4 zákona. Dále posoudí, zda jsou splněny náležitosti dle předcházejících odstavců. Na základě tohoto posouzení Rada rozhodne o poskytnutí podpory a o její výši v souladu s § 2 odst. 2. Rada rozhodne o žádosti ve lhůtě do 30 dnů ode dne uzavření termínu pro podávání žádosti. Ve lhůtě do 30 dnů od rozhodnutí Rady bude žadateli zasláno rozhodnutí o poskytnutí podpory.

(2) Rada při rozhodování o poskytnutí podpory postupuje v souladu s ustanovením § 31 odst. 4 zákona.

- (3) Rozhodnutí Rady o poskytnutí podpory musí obsahovat
- označení žadatele podpory,
 - účel, na který je podpora poskytována,
 - výši přidělené podpory. V odůvodněných případech může být žadateli poskytnuta záloha na podporu,
 - podmínku, že žadatel o podporu předloží nejpozději do 12 měsíců ode dne vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory kompletní vyúčtování skutečně vynaložených prostředků na realizaci,
 - závazek žadatele poskytnutou zálohu použít k realizaci projektu, na který byla záloha poskytnuta a oprávnění Fondu provádět i bez ohlášení kontrolu plnění účelu podpory.

(4) Fond i příjemce podpory jsou povinni po dobu 4 let uchovávat doklady prokazující poskytnutí a užití podpory.

- (5) Fond zveřejní na svých webových stránkách
- a) seznam subjektů, které požádaly o poskytnutí podpory,
 - b) seznam subjektů, kterým byla poskytnuta podpora, a to s uvedením výše podpory a účelu, na který byla poskytnuta.

§ 7

Zrušení rozhodnutí o poskytnutí podpory

- (1) Rada zruší rozhodnutí o poskytnutí podpory v případě, že žadatel
- a) nepředloží kompletní vyúčtování skutečně vynaložených prostředků podle § 6 odst.3 písm. d),
 - b) nevyužije poskytnutou zálohu na účel, na který byla poskytnuta podpora,
 - c) v žádosti o poskytnutí podpory včetně dokumentace uvedl nepravdivé údaje,
 - d) neprovedl realizaci podle předložené dokumentace, jež byla přílohou žádosti.

(2) Rada zruší rozhodnutí o poskytnutí podpory do 60 dnů, ode dne v němž byly zjištěny skutečnosti zakládající zrušení rozhodnutí o poskytnutí podpory podle odstavce 1. Ve lhůtě do 30 dnů od rozhodnutí Rady bude žadateli zasláno rozhodnutí o zrušení rozhodnutí o poskytnutí podpory.

(3) Nesplnil-li žadatel povinnost podle § 6 odstavce 3 písm. e) je povinen poskytnuté finanční prostředky vrátit do 15 dnů ode dne zjištění porušení povinnosti. Fond žadateli tuto povinnost uloží rozhodnutím podle správního řádu.

§ 8

Vyplacení podpory

(1) Fond vyplatí žadateli podporu podle § 2 odst. 1 až po předložení kompletního vyúčtování skutečně vynaložených prostředků žadatelem a provedené kontrole Fondem.

(2) Fond poukazuje podporu na bankovní účet žadatele této podpory, který byl ověřen s předložené smlouvy o běžném účtu.

§ 9

Účinnost

Tato pravidla nabývají účinnosti dnem 1.října 2005.

Příloha č.3 – Roční účetní závěrka k 31.12. 2005

Výčet položek podle
vyhlášky č. 504/2002 Sb.**ROZVAHA (Bilance)**ke dni 31.12.2005
(v celých Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky

Vinařský fond
Žerotínovo nám. 3/5
601 82 Brno

AKTIVA		Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
A. Dlouhodobý majetek celkem		425 026	1 548 490
I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem		14 804	1 485 273
	1. Software		71 962
	2. Ocenitelná práva		1 259 869
	3. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	14 804	14 804
	4. Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku		138 638
II. Oprávky k nehmotnému majetku		-14 804	-14 804
	1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
	2. Oprávky k softwaru		
	3. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	-14 804	-14 804
	4. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		
III. Dlouhodobý hmotný majetek celkem		1 642 194	1 661 562
	1. Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	1 335 352	1 335 352
	2. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	306 842	326 211
IV. Oprávky k majetku celkem		-1 217 167	-1 583 541
	1. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	-910 325	-1 257 330
	2. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-306 842	-326 211
	3. Ostatní dlouhodobý drobný majetek		
V. Dlouhodobý finanční majetek		0	0
	1. Majetkové účasti v podnicích		
	2. Dlužné cenné papíry držené po splatnosti		
	3. Ostatní dlouhodobé půjčky		
B. Krátkodobý majetek celkem		303 696 408	327 939 653
I. Zásoby celkem		0	0
	1. Materiál na skladě		
II. Pohledávky celkem		250 836 733	239 927 001
	1. Pohledávky za povinné odvody plátců	23 665 822	9 263 522
	2. Směnky k inkasu		
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry- depozitní směnky		
	4. Poskytnuté provozní zálohy	5 065	5 065
	5. Ostatní pohledávky - zálohy na projekty	2 460 450	-3 939 312
	6. Pohledávky za zaměstnanci		
	7. Nárok na fin. podporu státu - MZe	0	9 892 329
	8. Poskytnuté návratné podpory z prostředku MZe	224 705 396	224 705 396
	9. Dohadné účty aktivní		
	10. Opravná položka k pohledávkám		
III. Krátkodobý finanční majetek celkem		52 859 675	88 012 652
	1. Pokladna	14 158	12 087
	2. Ceniny	631	900
	3. Účty v bankách	1 862 977	4 001 771
	4. Pořízení krátkodob. Fin. majetku - Depozitní směnky, eTrading	51 000 000	84 000 000
	5. Peníze na cestě	-18 091	-2 106
IV. Přechnodné účty aktivní		0	0
	1. Náklady příštích období	0	0

AKTIVA CELKEM		304 121 434	329 488 143
PASIVA		Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
A. Vlastní zdroje celkem		74 279 455	103 733 091
I. Jmění celkem		74 279 455	103 733 091
	1. Vlastní jmění		
	2. Vinařský fond - disponibilní	58 298 962	96 514 081
	3. Vinařský fond - pochybné pohledávky	15 555 466	7 140 988
	4. Fond na investice	425 027	78 022
II. Výsledek hospodaření celkem		0	0
	1. Nevypořádané provozní náklady bez odpisů	0	0
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	0	0
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	0	0
B. Cizí zdroje celkem		229 841 980	225 755 052
I. Rezervy celkem		0	0
	1. Rezervy	0	0
II. Dlouhodobé závazky celkem		224 749 390	224 749 390
	1. Dlouhodobé bankovní úvěry	0	0
	2. Emitované dluhopisy	0	0
	3. Závazky z pronájmu	0	0
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
	6. Dohadné účty pasivní	0	0
	7. Návrtná finanční podpora státu	224 749 390	224 749 390
III. Krátkodobé závazky celkem		5 092 590	1 005 662
	1. Dodavatelé	288 142	171 277
	2. Směnky k úhradě	0	0
	3. Přijaté zálohy - Penále, odovody	0	0
	4. Ostatní závazky - přeplatky	23 964	32 511
	5. Zaměstnanci	122 920	84 110
	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	4 095	0
	7. Závazky k instit. soc. zabezpečení a zdravotního pojištění	83 992	54 907
	8. Daň z příjmů	31 346	16 571
	9. Ostatní přímé daně	0	0
	10. Ostatní daně a poplatky		
	11. Nevypořádané podpory k datu závěrky	3 835 000	-140 000
	12. Nejasné platby a jiné závazky	703 130	786 286
	13. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		
IV. Bankovní výpomoci a půjčky		0	0
	1. Krátkodobé bankovní úvěry		
	2. Eskontní úvěry		
	3. Vlastní dluhopisy		
V. Přejícné účty pasivní		0	0
	1. Výdaje příštích období		
	2. Výnosy příštích období		
	3. Kursové rozdíly pasivní		
PASIVA CELKEM		304 121 435	329 488 143

Poznámky:

Odesláno dne:	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné	Okamžik sestavení:
16.2.2006		Machovec	é	za sestavení: 16.2.2006
Telefon:			Nečasová	
	541 652 472			

Výčet položek podle
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Výkaz zisku a ztráty

ke dni 31.12.2005
(v celých Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Vinařský fond
Žerotínovo nám. 3/5
601 82 Brno

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A. Náklady	1		
I. Spotřebované nákupy celkem	2	75 140	157 058
1. Spotřeba materiálu	3	27 697	39 065
2. Spotřeba energie	4	47 442	117 994
II. Služby celkem	5	1 197 819	3 095 922
5. Opravy a udržování	6	12 840	68 067
6. Cestovné	7	23 577	58 382
7. Náklady na reprezentaci	8	18 715	34 541
8. Ostatní služby	9	1 142 687	2 934 932
III. Osobní náklady celkem	10	1 322 065	1 998 036
9. Mzdové náklady	11	965 083	1 442 942
10. Zákonné sociální pojištění	12	328 335	505 033
11. Ostatní sociální pojištění	13		
12. Zákonné sociální náklady	14	25 288	39 219
13. Ostatní sociální náklady	15	3 359	10 842
IV. Daně a poplatky celkem	16	20 457	29 495
14. Daň silniční	17	875	
15. Daň z nemovitostí	18		
16. Ostatní daně a poplatky	19	19 582	29 495
V. Ostatní náklady celkem	20	0	51
19. Odpis nedobytné pohledávky	21		
21. Kursové ztráty	22	0	51
22. Dary	23		
VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem	24	184 793	366 374
25. Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	25	184 793	366 374

	26. Zůstatková cena prod. dlouhodob. nehmot. a hmot. majetku	26		
	30. Tvorba opravných položek	27		
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	28	0	0
	32. Poskytnuté příspěvky	29		
VIII.	Daň z příjmů celkem	30	0	0
	Náklady celkem	31	2 800 274	5 646 936

B.	Výnosy	32		
I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	33	0	0
	2. Tržby z prodeje služeb	34	0	0
II.	Změny stavu vnitroorganizačních zásob celkem	35	0	0
	4. Změna stavu zásob nedokončené výroby	36	0	0
III.	Aktivace celkem	37	0	0
	8. Aktivace materiálu a zboží	38	0	0
IV.	Ostatní výnosy celkem	39	2 800 275	5 646 936
	17. Zúčtování investičního fondu - úhrada odpisů	40	184 793	366 374
	18. Vypořádání provozních nákladů z VF	41	2 615 482	5 280 563
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	42	0	0
	19. Tržby z prodeje dlouhodobého majetku	43	0	0
	25. Zúčtování opravných položek	44	0	0
VI.	Přijaté příspěvky celkem	45	0	0
	27. Přijaté příspěvky (dary)	46	0	0
VII.	Provozní dotace celkem	47	0	0
	29. Provozní dotace	48		
	Výnosy celkem	49	2 800 275	5 646 936
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	50	0	0
	34. Daň z příjmů	51	0	0
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	52	0	0

Pozn.:

Odesláno dne:
16.2.2006

Razítko:

Podpis odpovědné
osoby:

Machovec

Podpis osoby
odpovědné
za sestavení:
Nečasová

Okamžik sestavení:
16.2.2006

Telefon: 541 652 472

Příloha
k závěrce k 31.12.2005

ČI. I. Obecné údaje

1. Organizace Vinařský fond

Sídlo: Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno

Právní forma: nezisková organizace zřízená zvláštním zákonem
č.321/2004 Sb.

Datum vzniku: 28.5.2004

Ředitel: Ing. Jaroslav Machovec

Předseda Rady Fondu: Ing. Stanislav Juránek

Předseda Dozorčí rady: Ing. Ladislav Skopal

2. Počet zaměstnanců a osobní náklady

Počet pracovníků k 31.12.2005	5
Osobní náklady celkem v Kč	1 947 975
- z toho mzdy	1 442 942
- z toho sociální náklady	505 033

ČI.II. Informace o účetních metodách a obecných účetních zásadách

1. Účetnictví je vedeno dle zákona 563/1991 Sb. ve znění pozdějších změn a účetními postupy pro neziskové organizace dle vyhl. 504/2002 Sb. ve znění pozdějších změn a Českých účetních standardů.
2. Tvorba fondu za odvody z prodeje vína je zúčtována dle příznání zaslaných od jednotlivých plátců do 31.12.2005 a dle přehledu stavu vinic dle ÚKZÚZ.

3. Nárok na finanční podporu od státu byl uplatněn, byl přiznán a proto je do tvorby fondu za rok 2005 zahrnut.
4. Vyhláška 504/2002 Sb. vylučuje možnost tvorby opravných položek k pohledávkám pro neziskové organizace, proto je tvorba fondu vykazována v „brutto“ předpisu, předpokládané nezaplacení dlužných poplatků je zhodnoceno v této příloze.
5. Základní zásady odpisového plánu
 - Dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek je odepisován podle stanovené životnosti – rovnoměrně (hranice nad 40.000,- Kč včetně DPH)
 - Drobný dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek je odepisován jednorázově ve výši 100% v roce pořízení

III. Přehled o celkové tvorbě a čerpání Fondu dle zákona č. 321/2004 Sb.

Přehled o vývoji a stavu pohledávek k 31.12.2005

Stav pohledávek evidovaných do 31.12.2004

účet	pohledávky	nedobytnost	reálná hodnota pohledávek	
311-130 penále do 31.12.04	234 809,00	221 176,00	13 633,00	5,8%
311-200 víno 2002	98 890,00	98 890,00	0,00	0,0%
311-201 víno 2003	72 671,00	72 671,00	0,00	0,0%
311-202,203 víno 2004	115 804,25	115 804,25	0,00	0,0%
311-210 dovoz 2002	25 000,00	25 000,00	0,00	0,0%
311-211 dovoz 2003	1 595 922,00	1 595 922,00	0,00	0,0%
311-212 dovoz 2004	1 348 873,00	1 182 583,00	166 290,00	12,3%
311-220 vinice 2002	79 450,00	79 450,00	0,00	0,0%
311-221 vinice 2003	75 250,00	75 250,00	0,00	0,0%
311-222 vinice 2004	221 200,00	221 200,00	0,00	0,0%
Oprava nedobytnosti				
Celkem	3 867 869,25	3 687 946,25	179 923,00	4,7%

Stav pohledávek za období 2005

poplatky za víno	0,00	0,00	0,00	
poplatky za vinice	2 417 450,00	1 258 180,00	1 159 270,00	48,0%
penále	2 978 203,00	2 054 862,00	923 341,00	31,0%
celkem pohledávky 05	5 395 653,00	3 313 042,00	2 082 611,00	38,6%
Stav účtů 311	9 263 522,25			
podpora k vrácení	140 000,00	140 000,00	0,00	0,0%
finanční podpora státu	9 892 329,00	0,00	0,00	0,0%
celkem pohledávky 05	10 032 329,00	140 000,00	0,00	0,0%
pohledávky celkem	19 295 851,25	7 140 988,25	2 262 534,00	11,7%

Tvorba fondů za dobu od 1.1.2005 do 31.12.2005:

		<u>Předpis</u>	<u>Fond na nedobytnost</u>	<u>Disponibilní Fond</u>
za víno § 35 odst.1a)	913-401	11 924 066,84	0,00	11 924 066,84
vinice § 35 odst.1b)	913-403	4 161 840,00	1 258 180,00	2 903 660,00
Penále §35 odst.1k)	913-411	4 897 596,00	2 054 862,00	2 842 734,00
úroky §35 odst. 1j)	913-410,412	746 341,12	0,00	746 341,12
Drobné přeplatky	913-415	389,70	0,00	389,70
Dotace JMK §35 odst.1e)	913-406	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00
Finanční podpora státu Mze §35 odst.1c)	913-404	29 892 329,00	0,00	29 892 329,00
Doměrky za minulá období - zaplacené	913-405	2 817 365,90	0,00	10 936 058,15
Zdroje z vyinkasovaných nedobytných pohledávek			-11 867 519,50	

Tvorba fondu za rok 2005 **56 439 928,56** **-8 554 477,50** **61 245 578,81**

Stav fondu na počátku období 1.1.2005 15 555 468,00 58 298 962,04

Zdroje fondu od počátku platnosti zákona č. 321/2004 Sb. **119 544 540,85**

Poskytnuté podpory 18 723 126,60
Vrácená podpora - propagace -992 598,50
Provozní náklady 5 299 931,37

Čerpání fondu **23 030 459,47****Stav fondu k 31.12.2005** **7 140 990,50** **96 514 081,38****Přehled o čerpání prostředků na podpory - §31 odst.4**

Podpora marketingu 8 311 108
Informace veřejnosti o vinohradnictví 10 352 019
Podpora rozvoje vinařství a turistiky 60 000
Celkem 18 723 127

	určeno k rozdělení	vyplaceno k 31.12.2005	nevypřaceno k 31.12.2005
- Podpora propagace 2005	18 723 127	14 783 815	3 939 312

Přehled o čerpání prostředků na provoz Fondu - §36 odst.1b)

Provozní náklady roku		limit (max. 10%)
2004	2 628 021	8,37%
2005	5 299 931	8,65%
Celkem	7 927 952	

IV. Přehled o stavu dlouhodobého majetku

	Pořizovací cena	Oprávky	Zůstatková cena
Škoda Octavie z roku 2002	578 868	578 868	0
Škoda Fabia z roku 2003	313 500	259 578	53 922
Ostatní vybavení fondu 02-04	749 825	725 726	<u>24 099</u>
			78 021
Vybavení kanceláří 2005	19 369	19 369	0
Ochranná známka 2005	1 259 869	0	1 259 869
Software Qi 2005	71 962	0	71 962
<u>Celkem pořízeny investice</u>	<u>2 993 393</u>	<u>1 583 541</u>	<u>1 409 852</u>

IV. Přehled o stavu dlouhodobých pohledávek

Návratná finanční podpora na výsadbu vinic	224 705 396
--	--------------------

V Brně, dne 15.2.2006

Zpracoval: Nečasová

Ředitel : Machovec
Příloha č.5 - Zpráva auditora

Zpráva auditora

o ověření roční účetní závěrky

Vinařského fondu

se sídlem v Brně - Žerotínovo nám. 3/5

k 31.12.2005

Příjemce zprávy

Ředitel fondu

Název ověřované účetní jednotky

Vinařský fond, se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 3/5

IČO: 71233717

Předmět podnikání a zahájení činnosti

Vinařský fond vznikl na základě zákona č. 321/2004 Sb. s datem účinnosti 28.5.2004 ve znění novely zákona č. 411/2005 Sb., jako nástupce Vinařského fondu zřízeného podle dřívějšího zákona, kterým byl zákon č. 115/1995 Sb. o vinohradnictví a vinařství ve znění zákona č.50/2002 Sb. (účinnost tohoto zákona byla od 10.3.2002 do 27.5.2004). Fond je právnickou osobou, která hospodaří s vlastním majetkem se sídlem v Brně. Při rozhodovacích procesech o placení povinných odvodů a žádostech o poskytnutí podpory z prostředků Fondu má charakter orgánu veřejné moci.

V čele Fondu je ředitel, který zastupuje Fond navenek a řídí výkon činností Fondu. Dalšími orgány: jsou Rada Fondu a Dozorčí rada Fondu. Radu Fondu jmenuje ministr zemědělství z řad zaměstnanců ministerstva, zastupitelstva Jihomoravského kraje a 7 členů na návrh vinohradnických a vinařských sdružení.

Předmět činnosti vyplývá ze zvláštního postavení Fondu, kterým je výběr odvodů z vyrobeného vína na území České republiky a odvodů od pěstitelů vinné révy podle zákonem stanovených podmínek. Vybrané prostředky jsou určeny na podporu marketingu vína, informace veřejnosti o vinohradnictví a vinařství, podporu, uchovávání a rozvoj vinohradnictví. Bližší podmínky těchto podpor může stanovit prováděcí předpis ministerstva zemědělství – s odkazem na § 31, odst. 10 zákona č. 414/2005 Sb. - který nebyl do data zpracování této zprávy vydán.

Ověřované období účetní závěrky a Výroční zprávy

1.1.2005 – 31. 12. 2005

Předmět, období a účel ověřování

Předmětem ověření je účetní závěrka k 31.12.2005, účelem je ověřit, zda účetnictví je vedeno v souladu s platnou právní úpravou, zejména zda je vedeno průkazným a správným způsobem a že z něho převzaté údaje v účetní závěrce věrně a poctivě zobrazují předmět

účetnictví - aktiva a pasiva, náklady, výnosy, výsledek hospodaření a dále finanční situaci společnosti.

Vzhledem k situaci, že účetní jednotka nepodléhá ze zákona povinnému auditu, byl předmět ověřování přiměřeně upraven.

Vymezení odpovědnosti za účetní závěrku a popis rozsahu auditu

Za vedení účetnictví, úplnost, průkaznost a správnost odpovídá statutární orgán účetní jednotky. Povinností auditora je zpracovat zprávu a vyjádřit názor na účetní závěrku, v souladu se zákonem č. 254/2000 Sb. o auditorech a o změně zákona č. 165/1998 Sb. ve znění pozdějších změn, a zákonem č. 563/1991Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších změn.

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Tyto standardy vyžadují, aby auditor naplánoval a provedl audit tak, aby získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje výběrovým způsobem provedené ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce. Audit též zahrnuje posouzení použitých účetních metod a významných odhadů provedených vedením a dále zhodnocení vypovídací schopnosti účetní závěrky.

Odpovědný auditor

AUDITIA spol. s r.o., Poštovská 8C., čp. 455, 602 00 Brno

zapsaná rejstříkovým soudem vedeným Krajským soudem v Brně, odd. C, vložka 1603

registrovaná Komorou auditorů, osvědčení č.006 z 19.4.1993

auditor: Ing. Jiří Vrba – osvědčení č. 0064

účetní a ekonomický poradce: Ing. Zdeněk Hladík

Zhodnocení vypovídací schopnosti účetní závěrky

Při auditu byly zhodnoceny zvolené účetní metody a vypovídací schopnosti poskytovaných informací z pohledu uživatele účetní závěrky. Zvolené účetní metody byly posouzeny jako odpovídající včetně zhodnocení celkové prezentace účetní závěrky.

Účetní závěrka se skládá z rozvahy, výkazu zisku a ztráty a přílohy. Předložené výkazy odpovídají ustanovením vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších změn, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších

předpisů, pro účetní jednotky, které nejsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, s využitím českých účetních standardů.

K datu předání auditorské zprávy nedošlo dle prohlášení vedení společnosti k žádným významným událostem, které měly být promítnuty v účetní závěrce a mohly by ovlivnit její vypovídací schopnost, případně ovlivnit druh výroku

Výrok auditora k účetní závěrce

Jsme přesvědčeni, že provedený audit poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření výroku auditora.

Celkovým posouzením prověřované účetní závěrky Vinařského fondu k 31.12.2005 dospěli ověřovatelé k závěru, že tato:

podle našeho názoru podává ve všech významných ohledech věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví, finanční situace a výsledku hospodaření za rok 2005 v souladu s účetními předpisy platnými v České republice.

Datum vyhotovení zprávy:

V Brně dne: 23.2.2006

	<i>Ing. Jiří V r b a</i>
	<i>auditor</i>
	<i>ředitel a jednatel společnosti</i>